

**Порядок
оказания платных услуг, учета и распределения средств,
поступивших от оказания платных услуг, безвозмездных
поступлений от физических и юридических лиц, в том числе
добровольных пожертвований, и средств от иной приносящей
доход деятельности
муниципального бюджетного учреждения культуры
«Киноvideодосуговый центр «Красногвардеец»
(в новой редакции)**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Порядок оказания платных услуг, учета и распределения средств, поступивших от оказания платных услуг, безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц, в том числе добровольных пожертвований, и средств от иной приносящей доход деятельности МБУК КВДЦ «Красногвардеец» (далее - Порядок) разработано в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации; Налоговым кодексом Российской Федерации; Гражданским кодексом Российской Федерации; Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей»; Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и другими муниципальными правовыми актами Администрации города Нижний Тагил, а также в соответствии с Уставом учреждения.

1.2. Порядок разработан с целью более полного удовлетворения потребности граждан в услугах учреждения, духовного развития личности, а также привлечения дополнительных финансовых средств для материально-технического развития и материального поощрения работников учреждения.

1.3. Понятия, используемые в настоящем Порядке:

- «Потребитель» - организация или гражданин, имеющие намерение заказать, либо заказывающие Платные услуги учреждения;

- «Исполнитель» - Муниципальное бюджетное учреждение «Киноvideодосуговой центр «Красногвардеец»;

- «Безвозмездные поступления» - безвозмездные поступления, в том числе добровольные пожертвования, имущество (денежные средства), гранты, премии, целевые взносы и другие поступления, переданные учреждению физическими и юридическими лицами на безвозмездной основе для целевого пользования целям установленных договоров.

1.4. Потребителями платных услуг могут являться любые юридические и физические лица.

2. ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ

2.1. Учреждение осуществляет платные услуги на условиях добровольного волеизъявления и не могут быть оказаны взамен, в ущерб основной деятельности, финансируемой из бюджетов различных уровней

2.2. Учреждение имеет право на оказание платных видов деятельности, приносящих доход при наличии их в Перечне видов деятельности, приносящих доход

(Приложение № 1 к настоящему Порядку) и предусмотренных Уставом учреждения, а также при наличии лицензии на избранный вид деятельности, в случае если законодательством предусмотрено наличие лицензии на данный вид деятельности.

2.3. Платные услуги оказываются для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

2.4. Цены на платные услуги устанавливаются в Прейскуранте цен на платные услуги учреждения (Приложение № 2 к настоящему Порядку). Не допускается заключение договоров, а также продажа билетов на оказание платных услуг отсутствующих в Перечне платных услуг и Прейскуранте цен. Изменение стоимости платных услуг согласовывается в установленном постановлением Администрации города Нижний Тагил порядке.

2.5. При организации платных услуг учреждением предусматриваются льготы в соответствии с Порядком предоставления льгот при оказании платных услуг отдельными категориями граждан (Приложение № 3 к настоящему Порядку).

2.6. Платные услуги осуществляются штатной численностью работников учреждения, либо с привлечением иных специалистов.

2.7. При предоставлении платных услуг учреждение обеспечивает Потребителя бесплатной, доступной и достоверными данными о порядке оказания платных услуг, в том числе путем размещения в удобном для обозрения месте на информационных стендах учреждения и в сети «Интернет» информации о:

- местонахождении учреждения (месте его государственной регистрации);

- режиме работы;
- условиях предоставления и получения платных услуг;
- перечне и стоимости предоставляемых услуг;
- наличии льгот для определенных категорий граждан;
- квалификации (сертификации) специалистов, оказывающих услуги;
- нормативных актах, регламентирующих порядок и условия предоставления услуг.

2.10. Предоставление платных услуг может оформляться договором (в письменной форме) между Потребителем и Исполнителем (Приложение № 4 к настоящему Порядку), которым регламентируются условия и сроки их получения, порядок расчетов, права, обязанности и ответственность сторон либо приобретением билетов в кассах учреждения (распространителей, кассах иных организаций).

2.11. Добровольные пожертвования передаются учреждению на основании заключенных договоров пожертвования (Приложение № 5 к настоящему Порядку) и расходуются согласно цели указанной в договоре.

2.12. Целевой взнос оформляется договором с физическими и юридическими лицами с указанием размера денежной суммы и конкретной цели использования этой суммы.

2.13. Режим работы и место оказания платных услуг:

- режим работы: с 9 часов до 21 часа без выходных дней и перерыва
- место оказания платных услуг:

1. МБУК КВДЦ «Красногвардеец», г. Нижний Тагил, улица Победы, 26
2. Выездные мероприятия по договору с организацией

3. ПОРЯДОК ОПЛАТЫ УСЛУГ И ВНЕСЕНИЯ СРЕДСТВ БЕЗВОЗМЕЗДНЫХ ПОСТУПЛЕНИЙ И ИНОЙ ПРИНОСЯЩЕЙ ДОХОД ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

3.1. Оплата услуг, внесение безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц и иной приносящей доход деятельности может осуществляться в виде безналичного расчета, в установленном порядке, а также в виде наличного расчета. При этом расчет осуществляется:

- с применением формы квитанции, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации, которая является документом строгой отчетности;
- с применением кинобилета, установленного образца и утвержденного Министерством культуры Российской Федерации от 08.12.2008 г. № 231 «Об утверждении формы бланка строгой отчетности «Кинобилет», проданного в кассе учреждения. В билете должны быть указаны: наименование учреждения, посадочное место, дата и время начала оказываемой услуги, цена.

3.2. Учреждение, принявшее оплату, обязано выдать потребителю копию квитанции или кинобилет подтверждающее приём наличных денег.

4. УЧЕТ И РАСПРЕДЕЛЕНИЕ СРЕДСТВ ПОЛУЧЕННЫХ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ, БЕЗВОЗМЕЗДНЫХ ПОСТУПЛЕНИЙ И ИНОЙ ПРИНОСЯЩЕЙ ДОХОД ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

4.1. Учреждение ведёт статистический, бухгалтерский и налоговый учет результатов предоставляемых платных услуг, составляет требуемую отчетность и представляет ее в порядке и сроки, установленные законами и иными правовыми актами Российской Федерации.

4.2. Статистический, бухгалтерский и налоговый учет и отчетность ведётся отдельно по основной деятельности и платным услугам.

4.3. Доходы, полученные от оказания платных услуг, безвозмездных поступлений и иной приносящей доход деятельности в учреждении, расходуются согласно плану финансово-хозяйственной деятельности (далее – план ФХД), утвержденному и согласованному в установленном порядке.

4.4. При наличии в Учреждении кредиторской задолженности, в первую очередь полученные доходы должны быть направлены на оплату кредиторской задолженности.

4.5. В тарифы платных услуг налог (на добавленную стоимость, на прибыль и т.д.) включается согласно действующему налоговому законодательству по установленным ставкам.

4.6. Цена платной услуги устанавливается при условии полного возмещения затрат Исполнителя.

4.7. Средства, полученные от оказания платных услуг, расходуются в соответствии с Порядком расходования средств, полученных от оказания платных услуг (Приложение № 6 к настоящему Порядку) и Положением об оплате труда, выплатах стимулирующего характера, материальной помощи работникам за счет средств полученных от оказания платных услуг (Приложение № 7к настоящему Порядку).

4.8. Денежные средства и иное имущество, поступившее в учреждение в виде безвозмездных поступлений в целях организации уставной деятельности учреждения, могут быть израсходованы по направлениям и в размерах установленным планом ФХД.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

5.1. Учреждение оказывает платные услуги в порядке и сроки, определённые договором и Уставом учреждения.

5.2. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Потребитель и Исполнитель несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством, а также ответственность определяется за нецелевое использование добровольных пожертвований в соответствии с нормами действующего законодательства Российской Федерации.

5.3. Контроль за организацией, исполнением и качеством предоставления платных услуг, правильностью взимания платы с населения, расходование добровольных пожертвований осуществляют в пределах своей компетенции:

- руководитель учреждения;
- учредитель учреждения;
- финансовое управление Администрации города Нижний Тагил;
- другие органы и организации, на которые в соответствии с законодательством Российской Федерации возложена проверка деятельности муниципальных учреждений, а также Потребитель в рамках договорных отношений.

5.4. В случае выявления нарушений в работе учреждения, в том числе снижения уровня качества предоставления платных услуг, нанесения ущерба основной деятельности, выразившееся в сокращении объема и доступности первостепенных услуг, несвоевременного оформления финансовых и других документов, учредителем учреждения оказание платных услуг может быть приостановлено до устранения выявленных нарушений.

5.5. При выявлении, контролируруемыми органами, случаев взимания платы за услуги, предоставляемые в соответствии с законодательством бесплатно, учредитель вправе принять решение об изъятии незаконно полученных сумм в местный бюджет.

5.6. В качестве мер воздействия к руководителю учреждения могут быть применены следующие виды взысканий:

- 1) уменьшение размера материального вознаграждения;
- 2) дисциплинарные взыскания, налагаемые на руководителя в соответствии с действующим законодательством.

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Порядка оказания платных услуг в Муниципальном бюджетном учреждении культуры
«Киноvideодосуговый центр «Красногвардеец»»

	Должность руководителей, исполнителей, с кем согласовывается проект	Фамилия, инициалы	Дата согласования	Подпись
1	Заместитель Главы Администрации города по финансово-экономической политике	Черемных Евгения Олеговна	10.05.2017	10.05.2017
2	Заместитель Главы Администрации города по социальной политике	Суров Валерий Георгиевич	08.05.17	
3	Начальник финансового управления Администрации города	Кудрявцева Марина Александровна	05.05.17	Кудряв-
4	Начальник Управления культуры Администрации города	Юрчанина Светлана Валерьевна	18.04.17	Юрчанина
5	Директор МБУК КВДЦ «Красногвардеец»	Копысова Зоя Николаевна 43-56-72	18.04 2017	Копысова

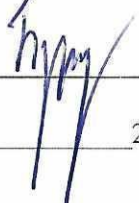
Приложение № 1

к порядку оказания платных услуг, учета и распределения средств, поступивших от оказания платных услуг, безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц, в том числе добровольных пожертвований, и средств от иной приносящей доход деятельности в Муниципальном бюджетном учреждении культуры «Киноvideодосуговый центр «Красногвардеец»

**Перечень видов деятельности, приносящих доход, МБУК КВДЦ
«Красногвардеец»**

1. Оказание платных услуг:
 - показ кинофильмов.
 - организация мероприятий.
 - организация и проведение ярмарок, лотерей, аукционов, выставок-продаж.
2. Добровольные пожертвования от физических и юридических лиц.
3. Сдача в аренду помещений согласно Постановлениям Администрации города Нижний Тагил от 08.11.2010г. № 2469, от 20.09.2018г. №2391-ПА.
4. Возмещение коммунальных услуг и услуг по содержанию помещений, сдаваемых в аренду.
5. Получение грантов.

Согласовано
Заместитель Главы Администрации
г. Нижний Тагил по финансово-
экономической политике


_____ А.В. Бурдилов
«__» _____ 2023г.

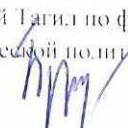
Приложение № 2
к порядку оказания платных услуг,
учета и распределения средств, поступивших
от оказания платных услуг, безвозмездных
поступлений от физических и юридических лиц
в том числе добровольных пожертвований, и
средств от иной приносящей доход деятельности
в Муниципальном бюджетном учреждении
культуры «Киноvideодосуговый центр
«Красногвардеец»

**Прейскурант цен на оказание платных услуг
МБУК КВ/Ц «Красногвардеец»**

№ п/п	Платная услуга	Ед. изм.	Продолжитель- ность	Цена за ед. измерения, руб.	Примечание
1. Показ кинофильмов в малом зале					
1.1.	Киноvideопоказ художественного или мультипликационного фильма: детский взрослый	1 входной билет	не зависимо от продолжительности фильма	100-00 120-00	Цена может быть изменена с учетом требований дистрибьютеров
2. Показ кинофильмов в большом зале					
2.1	Киноvideопоказ художественного или мультипликационного фильма: детский взрослый дневной взрослый вечерний	1 входной билет	не зависимо от продолжительности фильма	160-00 220-00 250-00	Цена может быть изменена с учетом требований дистрибьютеров
2.2	Киноvideопоказ художественного или мультипликационного фильма в праздничные или в выходные дни: детский взрослый	1 входной билет	не зависимо от продолжительности фильма	190-00 280-00	
2.3	3. Киноvideопоказ художественного или мультипликационного фильма коллективные посещения от 10 чел.: детский взрослый	1 входной билет	не зависимо от продолжительности фильма	120-00 150-00	
2.4	4. Киноvideопоказ документального фильма	1 входной билет	не зависимо от продолжительности фильма	150-00	
2.5	5. Киноvideопоказ: спецпоказ	1 входной билет	не зависимо от продолжительности фильма	300-00	
3. Культурно-досуговые мероприятия					
3.1	лекция, беседа, экскурсия	1 входной билет	15 минут	20-00	
3.2	информационно-просветительная программа, киноурок (использование роликов, фрагментов из документальных фильмов по теме программы)	1 входной билет	20 минут	50-00	
3.3	информационно-просветительная программа, киноурок (беседа или лекция с приглашением специалиста, использование фрагментов из художественных и документальных фильмов)	1 входной билет	45 минут	100-00	
3.4	игровая-развлекательная программа	1 входной билет	40 минут	120-00	

	(развлекательные игры с детьми с использованием игрового оборудования учреждения, изготовление ролика или слайда по теме программы, использование кинофрагментов, просмотр короткометражного детского или анимационного фильма)				
3.5	кинопраздник (игровая-развлекательная программа с вручением небольших призов, использование развлекательного киноматериала, концерт с приглашением детских любительских или профессиональных коллективов)	1 входной билет	40 минут	150-00	
3.6	Новогоднее представление в большом зале	1 входной билет	45 минут	250-00	
3.7	Новогоднее представление в малом зале	1 входной билет	120 минут	300-00	
3.8	балы, выпускные и другие программы в большом зале	1 входной билет	45 минут	250-00	
3.9	балы, выпускные и другие программы в малом зале	1 входной билет	120 минут	300-00	
3.10	торжественное мероприятие, посвященное дню города, воспитателя, культуры, кино, пожилого человека и др. с привлечением любительских и профессиональных коллективов, с использованием кинофрагментов	1 входной билет	30 минут	150-00	
3.11	творческие встречи с деятелями культуры и искусства	1 входной билет	60 минут 90 минут	300-00 500-00	
3.12	мастер-класс	1 входной билет	60 минут	300-00	Цена может быть увеличена с учетом индивидуальных требований заказчика
4.	Предоставление помещений сторонним организациям для проведения мероприятий				
4.1	Малый зал (37 кв.м, Победы, 26)	мин.	60 минут	1000-00	Цена может быть увеличена с учетом индивидуальных требований заказчика
4.2	Большой зал (172,7 кв.м, Победы, 26)	мин.	60 минут	5000-00	
4.3	Выставка-продажа в фойе учреждения (69,5 кв.м, Победы 26)	мин.	60 минут	1000-00	

Директор МБУК КВДЦ «Красноярдец»  П.А. Леонова

Согласовано:
 Заместитель Главы Администрации
 г. Нижний Тагил по финансово-
 экономической политике

 А.В.Бурдаков
 « »
 2023г.

Порядок установления льгот при организации платных мероприятий муниципальным бюджетным учреждением культуры «Киноvideодосуговый центр «Красногвардеец»

1. Порядок установления льгот при организации платных мероприятий муниципальными учреждениями культуры, находящимися в ведении отраслевых органов Администрации города Нижний Тагил (далее - Порядок) разработан в соответствии со статьей 52 Закона Российской Федерации от 09 октября 1992 года № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре», Указом Президента Российской Федерации от 05 мая 1992 года № 431 «О мерах по социальной поддержке многодетных семей», с Постановлением Администрации города Нижний Тагил от 15.12.2016г. № 3510-ПА « Об утверждении Порядка установления льгот при организации платных мероприятий муниципальными учреждениями культуры, находящимися в ведении отраслевых органов Администрации города Нижний Тагил» и в целях повышения доступности услуг муниципальных учреждений для отдельных категорий граждан.

2. Настоящий Порядок определяет установление льгот муниципальным бюджетным учреждением культуры «Киноvideодосуговый центр «Красногвардеец» для следующих категорий граждан:

- ветеранов всех категорий, установленных статьей 1 Федерального закона от 12 января 1995 года № 5-ФЗ «О ветеранах»;

- инвалидов 1 и 2 групп;

- детей дошкольного возраста;

- военнослужащих, проходящих военную службу по призыву;

- многодетных семей;

- обучающихся.

3. МБУК КВДЦ «Красногвардеец» самостоятельно устанавливает возможность предоставления льготы при посещении платных выставок, киноvideопоказов, досуговых мероприятий, а также иных проводимых мероприятий в соответствии с уставной деятельностью и в зависимости от материально-технических возможностей.

4. Компенсация льгот осуществляется за счет средств от оказания плат услуг за полную стоимость.

5. Перечень документов, предъявляемых для получения льготы при посещении платных кинопоказов и мероприятий муниципального бюджетного учреждения культуры «Киноvideодосуговый центр «Красногвардеец», вид и размер льгот:

5.1. для ветеранов всех категорий в соответствии со статьей 1 Федерального закона от 12 января 1995 года № 5-ФЗ «О ветеранах» с предоставлением удостоверения, выданного в порядке, предусмотренном федеральным законодательством для реализации мер социальной поддержки, установленных Федеральным законом от 12 января 1995 года № 5-ФЗ «О ветеранах»

✓ - предоставляется льгота на кинопоказ повторных фильмов по репертуару учреждения, цена билета 20 рублей

5.2. для инвалидов 1 и 2 групп при предоставлении удостоверения инвалида установленного образца либо справку, подтверждающую факт установления инвалидности, выдаваемую федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы:

✓ - инвалидам 1 и 2 групп старше 18 лет предоставляется бесплатный вход на повторный показ фильма по репертуару учреждения;

✓ - детям- инвалидам предоставляется бесплатный вход на все детские фильмы по репертуару учреждения и культурно- досуговые мероприятия;

5.3. детям дошкольного возраста до 3 лет при предъявлении свидетельства о рождении:

✓ - бесплатный вход на детские фильмы по репертуару учреждения, если они не занимают отдельного места;

5.4. для военнослужащих, проходящих военную службу по призыву при предоставлении военного билета, временного удостоверения, выдаваемого взамен военного билета, или удостоверения личности военнослужащего Российской Федерации:

✓ - предоставляется льгота на просмотр взрослых фильмов по цене детского билета;

5.5. многодетным семьям при предоставлении удостоверения многодетной семьи:

✓ - предоставляется льгота на просмотр детских фильмов и мероприятий по цене билета 20 руб.

5.6. студентам при предъявлении студенческого билета:

- предоставляется льгота на просмотр вечерних фильмов по цене детского билета;

6. Для организаций по коллективной заявке с составлением соответствующих актов:

✓ - бесплатный просмотр повторных фильмов;

7. Для детских садов по коллективной заявке от (от 10 человек) на культурно-досуговые мероприятия и детские фильмы предоставляется льгота - цена билета 50 рублей.

8. Информация об установленных льготах доводится до сведения посетителей посредством ее размещения:

- на официальных сайтах муниципальных учреждений культуры в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

- в средствах массовой информации;

- на специально оборудованных информационных стендах, размещаемых в доступных для посетителей организаций культуры местах.

3. Посещение платных мероприятий категориями граждан, предусмотренных в пункте 2 и 7 настоящего Порядка, осуществляется муниципальными учреждениями культуры на основании предоставления билетов с отметкой «льготный».

Приложение № 4
к порядку оказания платных услуг, учета и
распределения средств, поступивших от оказания
платных услуг, безвозмездных поступлений
от физических и юридических лиц, в том числе
добровольных пожертвований, и средств от иной
приносящей доход деятельности в Муниципальном
бюджетном учреждении культуры
«Киноvideодосуговый центр «Красногвардеец»

ДОГОВОР №
предоставления платных услуг

г. Н-Тагил

« _____ » _____ 201__ год

«Потребитель», в лице _____ именуемое в дальнейшем _____, с одной стороны и Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Киноvideодосуговый центр «Красногвардеец» именуемый в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора Копысовой Зои Николаевны, действующей на основании Устава, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем.

1.1 **Предмет договора** По настоящему договору Исполнитель обязуется по заданию Потребителя оказать услуги, указанные в п. 1.2 настоящего договора, а Заказчик обязуется оплатить эти услуги.

1.2 Исполнитель обязуется оказать следующие услуги:

1.3 Срок выполнения услуг с « _____ » _____ 201__ г. по « _____ » _____ 201__ г.

1.4 Место оказания услуг – _____

2. Права и обязанности сторон

2.1 Исполнитель обязан:

2.1.1 Оказать Услуги с надлежащим качеством.

2.1.2 Оказать Услуги в полном объеме в срок, указанный в п. 1.3 настоящего договора.

2.1.3 Безвозмездно исправить по требованию Потребителя все выявленные недостатки, если в процессе оказания Услуг Исполнитель допустил отступление от условий договора, ухудшившее качество работы, в течение 24 часов.

2.2 Потребитель обязан:

2.2.1 Оплатить работу по цене, указанной в п. 3 настоящего договора.

2.3 Потребитель имеет право:

2.3.1 Во всякое время проверять ход и качество работы, выполняемой Исполнителем, не вмешиваясь в его финансово-хозяйственную деятельность.

3. Стоимость оказания услуг.

3.1 Стоимость оказания услуг по настоящему Договору составляет: _____

3.2 Расчет за оказание услуг производится на основании счета – фактуры и акта об оказании услуг.

3.3 Выплата производится путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

4. Ответственность сторон

4.1 За неисполнения или ненадлежащее исполнение принятых на себя обязательств Стороны ответственность в соответствии с действующим гражданским законодательством Российской Федерации

5. Порядок разрешения споров

- 5.1 Споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении настоящего договора, будут по возможности разрешаться путем переговоров между Сторонами.
- 5.2 В случае невозможности разрешения споров путем переговоров Стороны после реализации предусмотренной законодательством процедуры досудебного урегулирования разногласий передают их на рассмотрение в судебные органы по месту нахождения ответчика.

6. Заключительные положения

- 6.1 Любые изменения и дополнения к настоящему договору имеют силу только в том случае, если они оформлены в письменном виде и подписаны обеими Сторонами.
- 6.2 Сторона, решившая расторгнуть настоящий договор должна направить письменное уведомление о намерении расторгнуть настоящий договор другой стороне не позднее чем за 10 дней до предполагаемой даты расторжения настоящего договора.
- 6.3 Настоящий договор вступает в действие с момента подписания и действует до « » 201 г. (или до исполнения Сторонами своих обязательств и завершения всех взаиморасчетов по настоящему договору).
- 6.4 Документы, переданные посредством факсимильной связи, а также подписанные _____ или иным аналогом собственноручной подписи, являются обязательными для исполнения.
- 6.5 Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.
- 6.6 Вопросы, не урегулированные настоящим договором, разрешаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7. Адреса и банковские реквизиты сторон

Исполнитель

МБУК КВДЦ «Красногвардеец»
622042 г. Н-Тагил, ул. Победы, 26
ИНН /КПП 6668003184/662301001
р/счет 40701810800003000001
л/счет 22908000400
Финансовое управление города(МБУК КВДЦ
«Красногвардеец») РКЦ Нижний Тагил
г. Нижний Тагил
Директор _____ З.Н.Копысова

ДОГОВОР
пожертвования

г. Нижний Тагил
_____ 20 г.

" ____ "

"Жертвователь", _____, именуемый в дальнейшем действующий на основании _____, с одной стороны, и Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Киноvideодосуговый центр «Красногвардеец» именуемое в дальнейшем "Одаряемый", в лице директора Копысовой Зои Николаевны, действующей на основании Устава с другой стороны, вместе именуемые "Стороны", заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. В соответствии с настоящим договором Жертвователь обязуется безвозмездно передать Одаряемому добровольное пожертвование в сумме _____ для оплаты расходов:

1.2. Поскольку денежные средства будут израсходованы на _____, договор считается исполненным Сторонами с момента получения Одаряемым денежных средств, указанных в п. 1.1 настоящего договора.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Одаряемый обязан использовать переданные ему денежные средства исключительно по назначению, определенному в п. 1.1 настоящего договора.

2.2 Жертвователь вправе проверять целевое использование денежных средств, переданных Одаряемому по настоящему договору.

2.3. Стороны обязаны надлежащим образом исполнить свои обязательства по настоящему договору.

3. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

3.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте данного договора, будут разрешаться путем переговоров на основе действующего законодательства РФ.

3.2. При не урегулировании в процессе переговоров спорных вопросов споры разрешаются в суде в порядке, установленном действующим законодательством РФ.

4. СРОК ДЕЙСТВИЯ И ПРЕКРАЩЕНИЕ ДОГОВОРА

4.1. Настоящий договор вступает в силу с момента подписания и действует до полного исполнения принятых на себя обязательств Сторонами в соответствии с условиями договора.

4.2. Настоящий договор прекращается досрочно:

- по соглашению Сторон;
- по иным основаниям, предусмотренным действующим законодательством РФ и настоящим договором.

5. ФОРС-МАЖОР

5.1. Обстоятельства форс-мажорного характера (непредвиденные обстоятельства непреодолимой силы), за которые Стороны не являются ответственными (стихийные бедствия, забастовки, войны, принятие государственными органами законов и подзаконных актов, препятствующих исполнению договора, и другое), освобождают сторону, не выполнившую своих обязательств в связи с наступлением указанных обстоятельств, от ответственности за такое невыполнение на срок действия этих обстоятельств.

6. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ И ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Во всем, что не предусмотрено настоящим договором, Стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

6.2. Все уведомления и сообщения в рамках настоящего договора должны направляться Сторонами друг другу в письменной форме.

6.3. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, из которых один находится у Жертвователя, второй - у Одаряемого.

8. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ЖЕРТВОВАТЕЛЬ

ОДАРЕМЫЙ

Муниципальное бюджетное
учреждение культуры
«Киноvideодосуговый центр
«Красногвардеец»

Адрес: 622042, г. Нижний Тагил, ул.
Победы, 26

р.с.40701810800003000001

лицевой 22908000400

РКЦ Нижний Тагил, г. Нижний
Тагил

БИК 046510000

Приложение № 6
к порядку оказания платных услуг, учета и
распределения средств, поступивших от оказания
платных услуг, безвозмездных поступлений
от физических и юридических лиц, в том числе
добровольных пожертвований, и средств от иной
приносящей доход деятельности в Муниципальном
бюджетном учреждении культуры
«Киноvideодосуговый центр «Красногвардеец»

**Порядок расходования средств,
полученных от оказания платных услуг и иной приносящей доход
деятельности МБУК КВДЦ «Красногвардеец»**

1. Расход средств от оказания платных услуг:

- | | | |
|---|----------|-----|
| 1) на заработную плату (все материальные вознаграждения работника) с начислениями | не более | 41% |
| 2) на оплату коммунальных услуг | не менее | 5% |
| 3) на оплату прочих работ, услуг | не менее | 54% |

2. Расход средств, полученных в виде добровольных пожертвований, осуществляются по целевому назначению в соответствии с договором пожертвования.

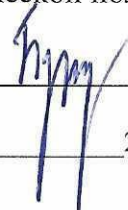
3. Расход средств, полученных от предоставления имущества в аренду:

- | | |
|----------------------------------|------|
| 1) на оплату прочих работ, услуг | 100% |
|----------------------------------|------|

4. Расход средств от возмещения коммунальных услуг и услуг по содержанию помещения, сдаваемого в аренду, осуществляется согласно выставленным счетам-фактурам по целевому назначению.

5. Расходование денежных средств, полученных за счет грантов, осуществляется по целевому назначению.

Согласовано
Заместитель Главы Администрации
г. Нижний Тагил по финансово-
экономической политике


_____ А.В. Бурдилов
« » _____ 2023г.